

<p style="text-align: center;"><b>คู่มือประชาชน</b> <b>องค์การบริหารส่วนตำบลบึงทวาย</b></p>
---

งานที่ให้บริการ	การแจ้งเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียน
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	องค์การบริหารส่วนตำบลบึงทวาย ตำบลบึงทวาย อำเภอเต่างอย จังหวัดสกลนคร
กระทรวง	กระทรวงมหาดไทย
ประเภทของงานบริการ	กระบวนการงานบริการที่เปิดเสรีในหน่วยเดียว
หมวดหมู่ของงานบริการ	ร้องทุกข์/ร้องเรียน
กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง	-
ระดับผลกระทบ	บริการทั่วไป
พื้นที่ให้บริการ	ท้องถิ่น
กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา - ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ	-
กลุ่มผู้ใช้บริการ	ประชาชนทั่วไป

<p><b>ขอบเขตการให้บริการ</b></p>
----------------------------------

สถานที่ ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
<p>องค์การบริหารส่วนตำบลบึงทวาย 340 ม. 7 ต.บึงทวาย อ.เต่างอย จ.สกลนคร 47260 โทร 042 973288 เว็บไซต์ <a href="http://www.Bungtawai.go.th">www.Bungtawai.go.th</a></p>	<p>วันจันทร์ – วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. หมายเหตุ (พักเที่ยงเวลา 12.00-13.00 น.)</p>

### หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

ด้วยปัจจุบันเป็นที่ประจักษ์ว่า องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทสำคัญในการให้บริการสาธารณะ บำบัดทุกข์ บำรุงสุขให้แก่ประชาชนภายใต้กรอบอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายให้อำนาจไว้ เพื่อให้การปฏิบัติการเป็นไปตามกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบลบึงทวาย จึงมีภารกิจในการรับแจ้งเรื่องร้องเรียนหรือร้องทุกข์จากประชาชนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบึงทวาย ทั้งนี้เพื่อให้เป็นศูนย์กลางในการแก้ไขปัญหาประชาชนได้อย่างทันที และมีประสิทธิภาพสูงสุด ตลอดจนมีการติดตามการแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ

### ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

ขั้นตอน	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
๑. ผู้ร้อง/ผู้แจ้งเรื่องราวร้องทุกข์หรือร้องเรียนต่อเจ้าหน้าที่ (ระยะเวลา ๑๕ นาที)	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลบึงทวาย สำนักงานปลัด
๒. เจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบเอกสารเบื้องต้นสำนักงานปลัด (ระยะเวลา ๓๐ นาที)	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลบึงทวาย สำนักงานปลัด
๓. เจ้าหน้าที่ดำเนินการเสนอเรื่องพร้อมความเห็นให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณา (ระยะเวลา ๓๐ นาที)	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลบึงทวาย สำนักงานปลัด
๔. ผู้บริหารพิจารณาสั่งการให้สำนัก/กองที่รับผิดชอบดำเนินการต่อไป (ระยะเวลา ๑ วัน)	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลบึงทวาย สำนักงานปลัด
๕. สำนัก/กองที่รับผิดชอบดำเนินการ ภายใน ๓ วัน(ระยะเวลาขึ้นกับเรื่องที่ร้องเรียน และปริมาณงานที่สำนัก/กองรับผิดชอบ)	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลบึงทวาย สำนักงานปลัด

### ระยะเวลา

- ระยะเวลาดำเนินการรวมไม่เกิน 5 วัน (บางกรณีขึ้นอยู่กับเรื่องที่ร้องเรียน)

### รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

๑. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาบัตรประชาชน (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน ๑ ฉบับ
๓. ภาพประกอบความเสียหาย
๔. รายชื่อผู้ได้รับความเดือดร้อน/เสียหาย
- หมายเหตุ: เจ้าหน้าที่สามารถเรียกเอกสารหลักฐานอื่นๆเพิ่มเติมได้ เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบปัญหาความเดือดร้อน

-3-

### ค่าธรรมเนียม

-ไม่เสียค่าธรรมเนียม

### การรับเรื่องร้องเรียน

-ถ้าการบริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้น สามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่  
องค์การบริหารส่วนตำบลบึงทวาย 340 ม. 7 ต.บึงทวาย อ.เต่างอย จ.สกลนคร 47260 โทร 042 973288

### ตัวอย่างแบบฟอร์ม

ตามเอกสารแนบท้าย

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติ

(นายวงศ์สง่า ดาทุมทา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึงทวาย