

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษี	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายในโครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้		
การประชาสัมพันธ์ให้ความรู้กับผู้มีหน้าที่เสียภาษีเพื่อให้เกิดความเข้าใจ		
และการรณรงค์จูงใจเพื่อการจัดเก็บภาษีให้ได้เพิ่มขึ้น		
การจัดทำป้ายและเอกสารประชาสัมพันธ์การออกพื้นที่สำรวจภาษีให้เป็นปัจจุบัน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียน		
ทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550		
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว 462		
ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2551 เรื่อง การจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินของ		
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว 67		
ลงวันที่ 9 มกราคม 2555 เรื่อง ชักซ้อมการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนที่ภาษีและ		
ทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว 483		
ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2561 เรื่อง การเตรียมการรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่ง		
ปลูกสร้าง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) หน้า 113 ลำดับที่ 2		

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ
ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน
ค่าลงทะเบียนต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการเดินทางไปราชการของ
พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง สังกัดกองคลัง หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง
อันเป็นภารกิจที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารงานคลัง (กองคลัง)

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น วัสดุหรือครุภัณฑ์ อื่นเป็นต้น ที่ชำรุดเสียหายที่เป็นทรัพย์สินของกองคลัง
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (กองคลัง)

ค่าวัสดุ	รวม	80,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของวัสดุเครื่องใช้ในสำนักงานต่างๆ ทั้งที่เป็นวัสดุคงทน/วัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ แฟ้ม ตรายาง เครื่องเจาะกระดาษ เครื่องเขียน หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร น้ำดื่มสำหรับบริการ ฯลฯ ที่เกี่ยวข้องกับวัสดุสำนักงาน
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง การจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็น วัสดุและครุภัณฑ์
 2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย
 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (กองคลัง)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะเป็นวัสดุคง
ทน/วัสดุสิ้นเปลือง/วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่
เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือ
แถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์
แบบเลเซอร์ ตลับหมึกอื่นๆ แป้นพิมพ์ แผ่นกรองแสง เมนบอร์ด
เมาส์ ฯลฯ ที่ใช้กับคอมพิวเตอร์

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248

ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์

2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีทีเบิกจ่าย
ในลักษณะค่าใช้จ่าย

3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561

เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปก
ครองส่วนท้องถิ่น แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (กองคลัง)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

5,000 บาท

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน
ในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ แบบอิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ
และอื่นๆที่เกี่ยวกับการส่งเอกสารราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำ
ปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารงานคลัง (กองคลัง)

งบลงทุน	รวม	42,600 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	42,600 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าตู้เก็บเอกสาร	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร แบบบานเลื่อนทึบสูง จำนวน 2 ตู้ๆ ละ 5,000 บาท ขนาดไม่น้อยกว่า 91 x 45 x183ซม.ติเมตร มีชั้นแผ่นเหล็กด้านในสามารถปรับระดับสูงต่ำได้เพื่อใช้เก็บเอกสาร ที่มีปริมาณเพิ่มมากขึ้นของ กองคลัง จัดซื้อตามรูปแบบและราคาที่มีจำหน่ายตามร้านตัวแทนจำหน่ายทั่วไป		
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์		
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุมัติรายจ่ายประจำปีที่เบิก จ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย		
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (กองคลัง)		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
ค่าเครื่องคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 *(จอภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้		
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกน หลัก (6 core)โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อย กว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย		
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ		

แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใด

อย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจาก

แผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วย

ประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้

หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้

หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่

น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่

น้อยกว่า 480 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

- มีรับประกันการใช้งานไม่น้อยกว่า 1 ปี

จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2562 ประกาศ ณ วัน

ที่ 12 พฤษภาคม 2563 หรือตามรูปแบบและราคาที่มีจำหน่าย

ตามร้านตัวแทนจำหน่ายทั่วไป

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248

ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์

ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เปิด

จ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561

เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดค่าใช้จ่ายขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (กองคลัง)

ค่าเครื่องพิมพ์

จำนวน

2,600 บาท

- เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง
- เพื่อใช้ในการดำเนินงานของกองคลัง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dip
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
- มีรับประกันการใช้งานไม่น้อยกว่า 1 ปี

จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่

ที่ 12 พฤษภาคม 2563 หรือตามรูปแบบและราคาที่มีจำหน่ายตามร้านตัวแทนจำหน่ายทั่วไป

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248

ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561

เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดค่าใช้จ่ายขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (กองคลัง)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	539,600 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	339,600 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	339,600 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	219,600 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการแก่บุคคลที่ปฏิบัติหน้าที่ในการให้บริการด้านกู้ชีพ กู้ภัย ระบบการแพทย์ฉุกเฉิน ครอบคลุม 24 ชั่วโมง และออกให้บริการ ณ จุดเกิดเหตุในเขตพื้นที่ตำบลบึงทวายและตามที่ได้รับบริการร้องขอหรือแจ้งเหตุ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 		
<ol style="list-style-type: none"> 1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3/ว 2826 ลงวันที่ 17 กันยายน 2553 เรื่อง การดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2. ประกาศคณะกรรมการการแพทย์ฉุกเฉินฯ ลงวันที่ 16 ตุลาคม 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 81 ลำดับที่ 1 		
แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปฯ (สำนักปลัด)		
ค่าจ้างเหมาบุคคลชั่วคราวกู้ชีพ กู้ภัย	จำนวน	90,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการพนักงานชั่วคราวกู้ชีพ กู้ภัย ในการปฏิบัติงานด้านการชั่วคราวกู้ชีพ กู้ภัย ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบึงทวาย โดยเน้นให้บริการประชาชนในเขตตำบลบึงทวายและในเขตพื้นที่ใกล้เคียง - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 		
<ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (19) 2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3/ว 2826 ลงวันที่ 17 กันยายน 2553 เรื่อง การดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไปฯ (สำนักปลัด) 		

รายจ่ายโครงการป้องกันลดอุบัติเหตุในเทศกาลวันสงกรานต์	จำนวน	15,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกันลดอุบัติเหตุทางถนนในเทศกาลสงกรานต์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าตอบแทน อปพร. และ อส.ตร. สภ. ต่างๆ ในการปฏิบัติหน้าที่ ค่าเครื่องดื่มสำหรับ บริการประชาชน ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557 2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561 3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1123 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563 <p>ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 81 ลำดับที่ 3 แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)</p>		

งบลงทุน	รวม	200,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	200,000 บาท
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
ค่าติดตั้งระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ชนิดเครือข่าย (Outdoor Fixed Network)	จำนวน	200,000 บาท

-เพื่อจัดซื้อพร้อมติดตั้งระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด(CCTV) เพื่อติดตั้งในบริเวณพื้นที่ ที่เสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุในพื้นที่ที่ไม่ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของทางราชการ และประชาชน ในท้องถิ่น ใช้ตรวจสอบการกระทำความผิดกฎหมายจราจรฯ และความผิดต่อทรัพย์สินของทางราชการและของประชาชน โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ -กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร

ใช้ในงานรักษาความปลอดภัยทั่วไป จำนวน 2 ชุด

-อุปกรณ์บันทึกภาพผ่านเครือข่าย(Network

Video Recorder)แบบ8 ช่อง จำนวน 1 ชุด

-อุปกรณ์กระจายสัญญาณแบบ PoE (PoE L2 Switch) จำนวน 1 ชุด

-เครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด 800 VA/480Watts จำนวน 1 ชุด

-เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ 2 จำนวน 1 ชุด

-อุปกรณ์กระจายสัญญาณแบบไร้สาย (AccessPoint) แบบที่ 1 จำนวน 1 ชุด

- เสากล่องวงจรปิดพร้อมต่อม่อ ขนาด 3 นิ้ว ชูกับลวดไนท์ จำนวน 2 ต้น พร้อมอุปกรณ์ติดตั้งกล่อง ราง, ท่อสายไฟ, สาย LAN และอุปกรณ์อื่นๆ พร้อมค่าแรงติดตั้ง ทั้ง 2 ชุด (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ปีที่กำหนด)

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537

แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 67 และ มาตรา 68

2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248

ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและ

ครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวัน

ที่ 15 มกราคม 2563เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา

งบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561

เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565

(เพิ่มเติม ครั้งที่ 3) พ.ศ. 2563 หน้า 15 ลำดับที่ 1

แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปฯ (สำนักปลัด)

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	230,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	230,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ตามที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีคำสั่งใช้ดำเนินการตามภารกิจหน้าที่ของ อปท. เกี่ยวกับงานการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมาย เช่น การป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในการร่วมปฏิบัติหน้าที่ เพื่อช่วยเหลือและสนับสนุนการปฏิบัติงานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจ และฝ่ายปกครอง การเฝ้าระวังภัย การอำนวยความสะดวกแก่เด็กนักเรียน นักศึกษา และประชาชนผู้ใช้รถ ใช้ถนนตามความเหมาะสม ฯลฯ เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560
- 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- 3.ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2560
- 4.หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560
5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7271 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2560แผนงานการรักษาความสงบภายในงานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย
รวม 180,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนที่ จำนวน 100,000 บาท
เกิดจากสาธารณภัยต่างๆ

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเตรียมการป้องกันและบรรเทาความ
เดือดร้อนของประชาชนที่เกิดจากสาธารณภัยต่างๆ
เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหายุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม
ภัยแล้ง ภัยหนาว อัคคีภัย ไฟป่า และภัยพิบัติอื่นๆ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบฯ
และหลักเกณฑ์ข้อสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ

ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560

และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 81 ลำดับที่ 4

แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนฯ(สำนักปลัด)

โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กร จำนวน 80,000 บาท
บริหารส่วนตำบลบึงทวาย (หลักสูตรทบทวน)

- เพื่อเสริมสร้างศักยภาพและความเข้มแข็ง ให้ชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติในการปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลืองานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0229/ว 7367 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2562
 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5329 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2562
 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 (เพิ่มเติม ครั้งที่ 3) พ.ศ. 2563 หน้า 8 ลำดับที่ 1
- แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนฯ(สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ	รวม	40,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องป้องกันภัย อปพร. อุปกรณ์ช่วยเหลือ

ฉุกเฉิน ประจํารถกู้ชีพ กู้ภัย ประกอบด้วยเวชภัณฑ์ช่วยเหลือและ

วัสดุอื่นๆที่จำเป็นต้องใช้ในการช่วยเหลือฉุกเฉิน - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248

ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์

ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายใน
ลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561

เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดค่าใช้จ่ายขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนฯ(สำนักปลัด)

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเคมีดับเพลิง ทั้งที่เป็นวัสดุคงทน/วัสดุสิ้นเปลือง/วัสดุอุปกรณ์ประกอบ และอะไหล่ เช่น ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ และวัสดุเคมีดับเพลิง

สำหรับเติมถังดับเพลิงที่ใช้งานแล้วหรือต้องเปลี่ยนตามที่มาตรฐานกำหนดไว้

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248

ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจัดประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561

เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนฯ(สำนักปลัด)

วัสดุอื่น

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องมือ สำหรับใช้ดำเนินงานในการ

ป้องกันภัย ประจำศูนย์ อปพร. อบต. บึงทวาย ในการปฏิบัติงาน

และและกิจกรรมสนับสนุนหน่วยงานอื่น เช่น กรวย กระบองไฟ ไฟฉาย ฯลฯ

และวัสดุอื่นๆ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248

ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจัดประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561

เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนฯ(สำนักปลัด)

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	4,696,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,054,700 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,054,700 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	728,700 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงินเดือนของพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี สังกัดกองการศึกษาฯ ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

2. หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (กองการศึกษาฯ)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ของผู้อำนวยการกองการศึกษา มีสิทธิ์ได้รับเงินประจำตำแหน่ง ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ประกาศและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 1. พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
 2. ประกาศ ก. อบต. จังหวัดสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2545 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน พ.ศ. 2556 ลงวันที่ 27 กันยายน พ.ศ. 2556
 3. ประกาศ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้พนักงาน ส่วนตำบลได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนอนุโลมใช้ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน นอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการและลูกจ้างประจำ พ.ศ . 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
 4. หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 677 ลงวันที่ 27 เมษายน 25475. หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (กองการศึกษาฯ)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

284,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างภารกิจและพนักงาน
จ้างทั่วไป และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง
ประจำปี ของกองการศึกษาฯ ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 1. พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ
และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
 2. หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้าน
การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานการศึกษา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (กองการศึกษาฯ)

งบดำเนินงาน

รวม

1,768,800 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม

678,700 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี งานระบบสารสนเทศ จำนวน 108,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานด้านการเงินและ
บัญชี การบันทึกข้อมูลงานระบบสารสนเทศ ฯลฯ ของกองการ
ศึกษาฯ ตลอดจนสนับสนุนงานบันทึกข้อมูลระบบสารสนเทศของ
องค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1.พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (19)
 2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวัน
ที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้าง
เอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
(กองการศึกษาฯ)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการจ้างนักเรียนช่วงปิดภาคเรียน

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจ้างเด็กนักเรียน นักศึกษา
ปฏิบัติงานช่วงปิดภาคเรียน เพื่อสนับสนุนการแก้ไขปัญหา
การว่างงานและให้มีรายได้เสริม โดยจ้างตามหลักเกณฑ์ที่
กระทรวงมหาดไทยและกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
กำหนด ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 569 ลงวันที่ 14 มีนาคม 2551
และหนังสือสั่งการปัจจุบันที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 569
ลงวันที่ 14 มีนาคม 2551 และหนังสือสั่งการปัจจุบันที่เกี่ยวข้อง
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 86 ลำดับที่ 9
แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (กองการศึกษาฯ)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ
ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน
ค่าลงทะเบียนต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการเดินทางไป
ราชการของพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้างสังกัดกองการศึกษาฯ หรือ
บุคคลที่เกี่ยวข้องอันเป็นภารกิจที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (กองการศึกษาฯ)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

จำนวน

525,700 บาท

- เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงหลวง จำนวน 215,600 บาท ในอัตราคนละ 20 บาท/วัน จำนวน 245 วัน เป็นรายจ่ายสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาอัตราการบริหารตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
- เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองบัว จำนวน 117,600 บาท ในอัตราคนละ 20 บาท/วัน จำนวน 245 วัน เป็นรายจ่ายสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาอัตราการบริหารตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
 - ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 2 แห่ง จำนวน 115,600 บาท จัดสรรตามจำนวนเด็กเล็กอัตราคนละ 1,700 บาทต่อปี อัตราการบริหารตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
 - เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 2 แห่ง จำนวน 76,900 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 2 แห่ง (ค่านั่งสือเรียน, อุปกรณ์การเรียน, ค่าเครื่องแบบนักเรียน และค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว 4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 84 ลำดับที่ 1 แผนงานการศึกษาขนานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (กองการศึกษาฯ)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น วัสดุหรือครุภัณฑ์อื่นเป็นต้น ที่ชำรุดเสียหายที่เป็นทรัพย์สินของกองการศึกษาฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการ
จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
 2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254
ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย
แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (กองการศึกษาฯ)

ค่าวัสดุ	รวม	1,055,100 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของวัสดุเครื่องใช้ในสำนักงานต่างๆ ทั้งที่

เป็นวัสดุคงทน/วัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ แฟ้ม ตรายาง เครื่องเจาะกระดาษ

เครื่องเขียน หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร น้ำดื่มสำหรับบริการ ฯลฯ

ที่เกี่ยวข้องกับวัสดุสำนักงาน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248

ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์

ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่าย

ในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561

เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

(กองการศึกษาฯ)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องครัวทั้งที่เป็นวัสดุคงทน/วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ถ้วยชาม แปรงถูพื้น ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน ฯลฯ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับวัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 2 แห่ง - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
 2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แผนงานการศึกษางานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (กองการศึกษาฯ)

ค่าอาหารเสริม (นม)

จำนวน

985,100 บาท

- ค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียนบ้านดงหลวงตั้งไว้ 536,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) ให้กับโรงเรียนบ้านดงหลวง ตามโครงการอาหารเสริม(นม) โรงเรียนโดยจัดสรรให้ระดับอนุบาล - ประถมศึกษาปีที่ 6 อัตรา คนละ 7.37 บาท/วัน จำนวน 260 วัน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว 4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ. 2561-2565) หน้า 85 ลำดับที่ 4

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา(กองการศึกษาฯ)

- ค่าอาหารเสริม(นม)โรงเรียนบ้านหนองบึงทวาย ตั้งไว้ 318,100 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) ให้กับโรงเรียนหนองบึงทวาย ตามโครงการอาหารเสริม(นม) โรงเรียนโดยจัดสรรให้ระดับอนุบาล - ประถมศึกษาปีที่ 6 อัตรา คนละ 7.37 บาท/วัน จำนวน 260 วัน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว 4110

ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ

งบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 85 ลำดับที่ 5

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา(กองการศึกษาฯ)

- ค่าอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงหลวง ตั้งไว้ 84,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม)ให้กับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

บ้านดงหลวง ในอัตราคนละ 7.37 บาท/วัน จำนวน 260 วัน

สนับสนุนให้เด็กได้รับสารอาหารที่เพียงพอต่อร่างกาย

ตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว 4110

ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ

งบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 85 ลำดับที่ 2

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (กองการศึกษาฯ)

- ค่าอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองบัว ตั้งไว้ 46,000 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม)ให้กับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองบัว
- ในอัตราคนละ 7.37 บาท/วัน จำนวน 260 วัน

สนับสนุนให้เด็กได้รับสารอาหารที่เพียงพอต่อร่างกาย ตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว 4110

ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 85 ลำดับที่ 3 แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (กองการศึกษาฯ)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน/วัสดุสิ้นเปลือง /วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือ แดบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์ แบบเลเซอร์ ตลับหมึกอื่นๆ แป้นพิมพ์ สายเคเบิล เมนบอร์ด เม้าส์ ฯลฯ ที่ใช้กับคอมพิวเตอร์

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248

ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็น

วัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี

ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561

เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

(กองการศึกษาฯ)

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	35,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 2 ศูนย์ หรืออาคารสถานที่ ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (กองการศึกษาฯ) 		

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	15,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา/ค่าน้ำบาดาล ใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 2 ศูนย์/ในที่สาธารณะ ในกิจกรรมต่างๆ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (กองการศึกษาฯ) 		

งบลงทุน รวม 89,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม 89,000 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ค่าซุ้มเฉลิมพระเกียรติฯ จำนวน 89,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อซุ้มเฉลิมพระเกียรติพร้อมติดตั้งรวมค่าขนส่ง จำนวน 1 ชุด

เพื่อเป็นการแสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

ติดตั้งไว้หน้าที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

1. ซุ้มเฉลิมพระเกียรติรูปใบโพธิ์ ขนาดกว้างฐาน 3.50 X สูง 5.90 เมตร

2. รูปใบโพธิ์ ขนาดกว้าง 2.20 X สูง 4.50 เมตร

3. ฐานไฟเบอร์กลาส ขนาดสูง 1.40 X 3.50 เมตร

4. พานพุ่มเงิน , พานพุ่มทอง ขนาดสูง 1.20 เมตร

5. ความสูง 5.90 เมตร

จัดซื้อตามราคาและรูปแบบที่มีจำหน่ายตามร้านตัวแทนจำหน่ายทั่วไป

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248

ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง การจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์

2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เปิดจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561

เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 (เพิ่มเติม ครั้งที่ 3) พ.ศ. 2563 หน้า 17 ลำดับที่ 1

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (กองการศึกษา)

งบเงินอุดหนุน รวม 1,784,000 บาท

เงินอุดหนุน รวม 1,784,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันโรงเรียน จำนวน 1,784,000 บาท

- เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านดงหลวง ตั้งไว้ 1,120,000 บาท

- เพื่อจ่ายอุดหนุนสำหรับสนับสนุนโรงเรียนบ้านดงหลวงตาม

โครงการอาหารกลางวันโรงเรียนโดยจัดสรรให้ระดับอนุบาล

- ประถมศึกษาปีที่ 6 อัตราคนละ 20 บาท/วัน จำนวน 200 วัน จัดสรร 100%

ตามหลักเกณฑ์และอัตราการบริหารตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว 4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ. 2561-2565) หน้า 85 ลำดับที่ 6 แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

(กองการศึกษาฯ)

- เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านหนองบึงทวาย ตั้งไว้ 664,000 บาท

- เพื่อจ่ายอุดหนุนสำหรับสนับสนุนโรงเรียนบ้านหนองบึงทวาย

ตามโครงการอาหารกลางวันโรงเรียนโดยจัดสรรให้ระดับอนุบาล

- ประถมศึกษาปีที่ 6 อัตราคนละ 20 บาท/วัน จำนวน 200 วัน จัดสรร 100%

ตามหลักเกณฑ์และอัตราการบริหารตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว 4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 86 ลำดับที่ 7

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (กองการศึกษาฯ)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	1,918,100 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,718,100 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,718,100 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,283,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ครูผู้ดูแลเด็กและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 2 แห่ง สังกัดกองการศึกษาฯ ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0809.4 /ว 2070 ลงวันที่ กรกฎาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ปรากฏในแผนงานการศึกษา
งานระดับก่อนวัยเรียน ฯ (กองการศึกษาฯ)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

67,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการครูผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 2 แห่ง ที่มีสิทธิ์ได้รับสังกัดกองการศึกษาฯ ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558
 - ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2559
- ลงวันที่ 8 มิถุนายน พ.ศ. 2559 ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน ฯ (กองการศึกษาฯ)

เงินวิทยฐานะ

จำนวน

193,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินวิทยฐานะชำนาญการของข้าราชการครูผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 2 แห่ง สังกัดกองการศึกษาฯ ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1. พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558
 - 2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0809.4 /ว 2070 ลงวันที่ กรกฎาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน ฯ (กองการศึกษาฯ)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

174,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างภารกิจและพนักงาน
จ้างทั่วไป และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง
ประจำปี ของกองการศึกษาฯ ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 1. พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำ
ตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0893.4/ว 276 ลงวันที่ 21 มกราคม 2554
 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0809.4 /ว 2070
ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2564 เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน ฯ (กองการศึกษาฯ)

งบดำเนินงาน	รวม	200,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก สังกัดกองการศึกษาฯ ที่มีสิทธิ์ ได้รับเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน 2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0809.4 /ว 2070 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน ฯ (กองการศึกษาฯ) 		

ค่าใช้สอย	รวม	190,000 บาท
-----------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานแม่บ้าน	จำนวน	90,000 บาท
-----------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานแม่บ้าน ดูแลรักษาทำความสะอาด ภายในอาคารและบริเวณอาคารประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองบัว
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (19)
- 2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (กองการศึกษาฯ)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานและกิจกรรมงานวันเด็กแห่งชาติ
ประจำปี เพื่อส่งเสริมกิจกรรมการศึกษาและส่งเสริมพัฒนาการ
ของเด็ก ให้เด็กและเยาวชนกล้าแสดงออกในทางที่ดีงาม โดยมี
ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่ารับรองเชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วม
ประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ
สถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ได้แก่ ค่าจัดเตรียมสถานที่ เช่น ค่าจัด
ตั้งและลื้อถอน เต็นท์, โต๊ะ, เก้าอี้, ค่าเช่าเวที, เครื่องเสียง, ค่าจัดทำ
ป้ายโครงการฯ, ป้ายประชาสัมพันธ์, ค่ารางวัลการแสดงหรือของ
รางวัล, ค่าวัสดุอุปกรณ์กิจกรรมนันทนาการและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำ
เป็นและเกี่ยวข้อง ในการจัดงาน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด
งาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. 2561-2565) แก้ไขครั้งที่ 1 พ.ศ. 2562 หน้า 86 ลำดับที่ 10
แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน ฯ (กองการศึกษาฯ)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	293,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	93,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ		
โครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และอื่นๆที่เกี่ยวกับการนี้ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 		
<ul style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบันปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 87 ลำดับที่ 1 แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขฯ (สำนักปลัด) 		
ค่าวัสดุ	รวม	63,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	63,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า แอลกอฮอล์ ถุงมือ สำลี เวชภัณฑ์ ฯลฯ ในการดำเนินการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษ สุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 		
<ul style="list-style-type: none"> 1. มาตรา 67, 68 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และ มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น 		
<ul style="list-style-type: none"> ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 1795 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการดำเนินการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าให้แก่สุนัขและแมว ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยฯ ปรากฏตามแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขฯ (กองส่งเสริมการเกษตร) 		