

สำเนาฉบับ



ที่ สน ๗๓๓๐๒/ว ๕๕๐

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบึงทวาย
อำเภอต่างอย จังหวัดสกลนคร ๔๗๒๖๐

๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอส่งแผนการจัดหาพัสดุแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน นายอำเภอต่างอย,ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร,ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสกลนคร

อ้างถึง ๑. หนังสือกรมการปกครอง ที่ มท ๐๓๑๓.๔/ว๑๕๐๐ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๒

๒. หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๘๘๓๙-๘๘๓๑๔ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๕๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แผนการจัดหาพัสดุ (แบบ ผด.๒) จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบึงทวาย จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสืออ้างถึง กรมการปกครองให้คำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หมวด ๑ มาตรา ๑๑ ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีและประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและหน่วยงานของรัฐ ตามวิธีการกรมบัญชีการกำหนดและให้ตีตประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานรัฐ นั้น เพื่อให้การบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีประสิทธิภาพมากขึ้น และมีแนวทางในการปฏิบัติในแนวทางเดียวกัน รายละเอียดแจ้งแล้วนั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงทวาย อำเภอต่างอย จังหวัดสกลนคร จึงขอส่งแบบรายงานผลการดำเนินการตามแผนจัดหาพัสดุ แผนการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง (แบบ ผด.๕) โดยรายละเอียดที่ส่งมาพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวันชัย สิทธิชนะศรี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึงทวาย

กองคลัง

งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ

โทร.๐-๔๒๙๗-๓๒๘๘ ต่อ

.....พิมพ์/ทาน ๑๕ ต.ค. ๖๔
.....ร่าง/ตรวจ ๑๕ ๓๑ ๖๔
.....รองปลัด 15๓๑.๖๔
.....ปลัด อบต.....

พ
15 ต.ค. 6๔

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

ว.ร.ค.

15 ต.ค. ๖๔

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงพวย

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	มอบงาน งาน (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ - ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป	บริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	- ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	บริหารทั่วไป	๔๘,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๒	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธี การ - ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือ คณะบุคคล	บริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	- ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการ ของ อบต.	บริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๓	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ - ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเฉลิมพระ เกียรติฯ	บริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
	ม.ค.๖๕ - ก.ย.๖๕	- ค่าใช้จ่ายเดินไต่ราชาการในราชอาณาจักร จักรและนอกราชอาณาจักร	บริหารทั่วไป	๘๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	- ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	บริหารทั่วไป	๓๘๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
	เม.ย.๖๕ - ก.ย.๖๕	- โครงการการจัดฝึกอบรมและศึกษา งานของ อบต.	บริหารทั่วไป	๒๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
	ต.ค.๖๔ - ธ.ค.๖๔	- โครงการสนับสนุนการเลือกตั้งทั่วไป	บริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	บริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	มอบงาน งาน (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๔	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าวัสดุ - วัสดุสำนักงาน	บริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	- วัสดุงานบ้านงานครัว	บริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	บริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	บริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	- วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	บริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	- วัสดุคอมพิวเตอร์	บริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๕	มี.ค.๖๕ - ก.ย.๖๕	ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว - เครื่องทำน้ำเย็น	บริหารทั่วไป	๖,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
	มี.ค.๖๕ - ก.ย.๖๕	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ - ค่าเครื่องคอมพิวเตอร์	บริหารทั่วไป	๒๒,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
	มี.ค.๖๕ - ก.ย.๖๕	- ค่าเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุค	บริหารทั่วไป	๑๖,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ - ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุ ภัณฑ์	บริหารทั่วไป	๘๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๖	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าใช้จ่าย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ - ค่าจ้างเหมาบริการ อปพร.	การรักษาความสงบภายใน	๒๑๙,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	- ค่าจ้างเหมาบุคคลขับรถกู้ชีพ กู้ภัย	การรักษาความสงบภายใน	๙๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงทวาย

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	งาน งาน (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๗	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ - ค่าใช้จ่ายในการป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนที่เกิดจากสาธารณภัยต่างๆ	การรักษาความสงบภายใน	๑๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
	ม.ค.๖๕	- โครงการป้องกันการลุดอุบัติเหตุในเทศกาลวันปีใหม่	การรักษาความสงบภายใน	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
	เม.ย.๖๕	- โครงการป้องกันการลุดอุบัติเหตุในเทศกาลวันสงกรานต์	การรักษาความสงบภายใน	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
	มี.ค.๖๕ - ก.ย.๖๕	- โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติฯ	การรักษาความสงบภายใน	๘๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	- โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอ	การรักษาความสงบภายใน	๓๐๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๘	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าวัสดุ - วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	การรักษาความสงบภายใน	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	- วัสดุเครื่องแต่งกาย	การรักษาความสงบภายใน	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	- วัสดุดับเพลิง	การรักษาความสงบภายใน	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	- วัสดุจราจร	การรักษาความสงบภายใน	๑๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๙	พ.ค.๖๕ - ก.ย.๖๕	ค่าใช้จ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ - โครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก	สาธารณสุข	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	มอบงาน งาน (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๐	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าวัสดุ - วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	สาธารณสุข	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๑๑	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	งบเงินอุดหนุน - เงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	สาธารณสุข	๒๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๑๒	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าใช้จ่าย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ							
		- ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป	บริหารงานคลัง	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
		- ค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานด้านบันทึกข้อมูล	บริหารงานคลัง	๑๐๘,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	- รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	บริหารงานคลัง	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ							
		- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกอาณาจักร	บริหารงานคลัง	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	- ค่าใช้จ่ายโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษี	บริหารงานคลัง	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน		
ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	บริหารงานคลัง	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน		
๑๓	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าวัสดุ - วัสดุสำนักงาน	บริหารงานคลัง	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
		- วัสดุคอมพิวเตอร์	บริหารงานคลัง	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลบึงทวาย

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	งาน งาน (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๔	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าสาธารณูปโภค - ค่าบริการไปรษณีย์	บริหารงานคลัง	๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๑๕	ก.พ.๖๕ - ส.ค.๖๕	ครุภัณฑ์สำนักงาน - ค่าตู้เก็บเอกสาร	บริหารงานคลัง	๑๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๑๖	ก.พ.๖๕ - มิ.ย.๖๕	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ - ค่าเครื่องคอมพิวเตอร์	บริหารงานคลัง	๖๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
	ก.พ.๖๕ - ส.ค.๖๕	- ค่าเครื่องพิมพ์	บริหารงานคลัง	๑๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
	ก.พ.๖๕ - ส.ค.๖๕	- ค่าเครื่องสำรองไฟ	บริหารงานคลัง	๕,๒๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๑๗	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าใช้จ่าย รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธี การ - ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา รัฐพิธี พระราชพิธีฯ	งานบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ - ค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานด้าน การเงินและบัญชี งานระบบสารสนเทศ	งานศึกษา	๑๐๘,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	- ค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานแม่ บ้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนอง บัว	งานศึกษา	๙๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	มอบงาน งาน (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๒๐	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ - ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป	แผนงานเคหะและชุมชน	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	- ค่าใช้จ่ายโครงการรังวัดสอบเขต ที่สาธารณะประโยชน์	แผนงานเคหะและชุมชน	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอกอา ณาจักร	แผนงานเคหะและชุมชน	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผนงานเคหะและชุมชน	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๒๑	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าวัสดุ - วัสดุสำนักงาน	แผนงานเคหะและชุมชน	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานเคหะและชุมชน	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	- วัสดุก่อสร้าง	แผนงานเคหะและชุมชน	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	- วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานเคหะและชุมชน	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๒๒	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง - ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	แผนงานเคหะและชุมชน	๑๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๖๐ วัน	
	ม.ค.๖๕ - พ.ค.๖๕	- ค่าปรับปรุงเสียงตามสายภายใน หมู่บ้าน บ้านบึงหวาย หมู่ที่ ๑	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งานก่อสร้าง	๑๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๖๐ วัน	
	ม.ค.๖๕ - พ.ค.๖๕	- ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านบึงน้อย หมู่ที่ ๒	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งานก่อสร้าง	๑๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๖๐ วัน	
	ม.ค.๖๕ - พ.ค.๖๕	- ค่าปรับปรุงถนนลูกรังเพื่อการ เกษตรบ้านหนองบัว หมู่ที่ ๕	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งานก่อสร้าง	๑๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๖๐ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	มอบงาน งาน (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
	ม.ค.๖๕ - พ.ค.๖๕	- ค่าปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน บ้านนาเลา หมู่ที่ ๖	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๖๐ วัน	
	มี.ค.๖๕ - ก.ย.๖๕	- ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านดงหลวง หมู่ที่ ๗	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๖๐ วัน	
	มี.ค.๖๕ - ก.ย.๖๕	- ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านโนนสะอาด หมู่ที่ ๘	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๖๐ วัน	
	มี.ค.๖๕ - ก.ย.๖๕	- ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านหนองสลาม หมู่ที่ ๙	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๖๐ วัน	
๒๓	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าใช้สอย - ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สังคมสงเคราะห์	๓,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๒๔	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าวัสดุ - ค่าวัสดุสำนักงาน	สังคมสงเคราะห์	๑๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	สังคมสงเคราะห์	๑๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๒๕	ม.ค.๖๕ - มิ.ย.๖๕	ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ - โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด - โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครผู้ช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคม - โครงการส่งเสริมอาชีพและการแปรรูปผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรและผลิตภัณฑ์อื่นๆ	สร้างความเข้มแข็งฯ	๑๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
			สร้างความเข้มแข็งฯ	๑๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
			สร้างความเข้มแข็งฯ	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบงาน งาน (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๒๖	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าใช้สอย - ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สังคมสงเคราะห์	๓,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๒๗	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าวัสดุ - ค่าวัสดุสำนักงาน	สังคมสงเคราะห์	๑๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
		- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	สังคมสงเคราะห์	๑๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๒๘	ม.ค.๖๕ - มิ.ย.๖๕	ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ - โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	สังคมสงเคราะห์	๑๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
	ม.ค.๖๕ - ต.ค.๖๕	- โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครผู้ช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคม	สังคมสงเคราะห์	๑๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
	ม.ค.๖๕ - ต.ค.๖๕	- โครงการส่งเสริมอาชีพและการแปรรูปผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรและผลิตภัณฑ์อื่นๆ	สังคมสงเคราะห์	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๒๙	มี.ค.๖๕ - ก.ย.๖๕	ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ - ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลบึงหวาย	การเกษตร	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
		- ค่าใช้จ่ายโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	การเกษตร	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	งาน งาน (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
	มี.ค.๖๕ - ก.ย.๖๕	- ค่าใช้จ่ายโครงการปลูกป่าและฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมตาม แนวพระราชดำริและพระราชเสาวนีย์	การเกษตร	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
	ก.พ.๖๕ - เม.ย.๖๕	- ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมผู้ได้รับ มอบหมายให้ทำการฉีดวัคซีนป้องกันโรค พิษสุนัขบ้า	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
	ก.พ.๖๕ - ส.ค.๖๕	- ค่าใช้จ่ายโครงการสำรวจข้อมูลจำนวน สัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์	สาธารณสุข	๑๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
	มี.ค.๖๕ - มิ.ย.๖๕	- ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและควบคุม โรคพิษสุนัขบ้า	สาธารณสุข	๖๖,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
	ธ.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	การเกษตร	๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๓๐		ค่าวัสดุ							
	ธ.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	- ค่าวัสดุสำนักงาน	การเกษตร	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
	ธ.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	- ค่าวัสดุการเกษตร	การเกษตร	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
	ธ.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	การเกษตร	๑๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๓๑		ค่าครุภัณฑ์							
	ก.พ.๖๕ - เม.ย.๖๕	- ค่าตู้เย็น	การเกษตร	๑๔,๕๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่
(นางสาวพัชรินทร์ พรหมสาขา ณ สกลนคร)

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางสาวพัชรินทร์ พรหมสาขา ณ สกลนคร)

ลงชื่อ.....ปลัด อบต.
(นายวันชัย สิทธิชนะศรี)



องค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย
เรื่อง แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ตามคำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรมการปกครองเพื่อจัดเตรียมงานตามขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง ให้สามารถดำเนินการได้โดยเร็วที่สุดและกระจายงานออกไประหว่างปี ป้องกันการกระจุกตัวของปริมาณงานตอนใกล้สิ้นปีงบประมาณ โดยใช้แผนเป็นเครื่องมือในการบริหารงานพัสดุให้มีประสิทธิภาพมีแนวทางในการปฏิบัติงานในแนวทางเดียวกันแสดงให้เห็นถึงความต้องการในการจัดหาพัสดุในหน่วยงานต่างๆ สัมพันธ์กับช่วงระยะเวลาในการจัดหาระหว่างปีงบประมาณ ตลอดจนรายงานผล อันเป็นประโยชน์ต่อผู้ปฏิบัติงานพัสดุ หน่วยงานที่มีความต้องการพัสดุ ผู้บริหารและผู้ตรวจสอบสามารถทราบข้อมูลต่างๆ เกี่ยวกับพัสดุประเภทขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวายได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว

เพื่อให้การปฏิบัติงานเกี่ยวกับพัสดุ เป็นไปอย่างถูกต้องและโปร่งใสมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และข้อ ๑๑ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ประกอบกับหนังสือกรมการปกครอง ที่ มท.๐๓๑๓.๔/ว ๑๕๐๐ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง คำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงขอประกาศประชาสัมพันธ์ แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ รายละเอียดปรากฏตามรายงานแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๔

(นายวันชัย สิทธิธนะศรี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย

92 ๓๓/๕
15๓๓.๖๔